

Zamówienie sektorowe o wartości przekraczającej 130 000 PLN.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

ELEKTROCIĘPŁOWNIA CIECHANÓW SP. Z O.O.



Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

NA WYKONANIE USŁUGI pod nazwą	
Wykonanie kompleksowej usługi – Inspektora nadzoru inwestorskiego, zwanego dalej „Wykonawcą”, w ramach inwestycji p.n. „Digitalizacja sieci ciepłowniczej należącej do Elektrociepłowni Ciechanów Sp. z o.o.”	
Zadanie 1. Modernizacja poprzez montaż urządzeń i opomiarowanie węzłów cieplnych należących do Elektrociepłowni Ciechanów Sp. z o.o.	
Zadanie 2. Modernizacja poprzez montaż przepustnic z napędami elektrycznymi i opomiarowanie komór ciepłowniczych należących do Elektrociepłowni Ciechanów Sp. z o.o.	
Zadanie 3. Budowa odcinka sieci światłowodowej pomiędzy komorami ciepłowniczymi K5-K13/4 oraz przyłącza światłowodowego między komorą ciepłowniczą NKS1 a Centralną Ciepłownią.	

Identyfikator postępowania to (Nr sprawy): **02/2025**

Ciechanów, dnia 07.02.2025 r.

Zatwierdził:

Prokurent Spółki

Prezes Zarządu

1. Zamawiający

Elektrociepłownia Ciechanów Sp. z o.o.

ul. Tysiąclecia 18

06 – 400 Ciechanów

tel. 23 672 33 58

e-mail: biuro@elektrocieprowniaciechanow.pl

Wpisane do KRS Nr 0000134317 – Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieście w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Przedsiębiorców;

Kapitał zakładowy 11 229 640,00 zł.

NIP 566 – 000 – 52 – 65

REGON 130 116 147

UWAGA !

W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami oraz złożenie oferty odbywać się będzie wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi@elektrocieprowniaciechanow.pl

Przekazywanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie (szyfrowanie). Oferty złożone z naruszeniem powyższych wymogów podlegają odrzuceniu.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

Wartość szacunkowa zamówienia - poniżej kwoty określonej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień sektorowych” obowiązującym w Elektrociepłowni Ciechanów Spółka z o.o., a w postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).

3. Informacje ogólne

Przetarg zostanie przeprowadzony następująco:

3.1. W pierwszym etapie nastąpi ocena formalnoprawna:

- 3.1.1. oferenci złożą wszystkie określone w niniejszej SWZ dokumenty oraz ofertę cenową,
- 3.1.2. zamawiający dokona otwarcia ofert bez udziału oferentów,
- 3.1.3. oferty zostaną szczegółowo sprawdzone na okoliczność zgodności z warunkami udziału w przetargu. W przypadku konieczności złożenia dodatkowych wyjaśnień w tym zakresie, oferenci zostaną poproszeni o złożenie wyjaśnień i uzupełnienie ofert,
- 3.1.4. oferty zgodne z warunkami udziału w przetargu zostaną zakwalifikowane do II etapu postępowania,
- 3.1.5. oferenci niespełniający warunków formalno-prawnych zostaną powiadomieni o wykluczeniu z postępowania,

3.2. W drugim etapie ocena wg kryteriów:

- 3.2.1. o wyborze najkorzystniejszej oferty wg przyjętych kryteriów, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli kompletne oferty,

- 3.2.2. o miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę,
- 3.2.3. warunki umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 4 do SWZ**.
- 3.3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 3.3.1. W przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), umowę lub inny dokument regulujący ich współpracę,
- 3.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych.
- 3.5. Informacje uzupełniające
Zamawiający nie przewiduje:
 - 3.5.1. zawarcia umowy ramowej,
 - 3.5.2. aukcji elektronicznej.
- 3.6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego, zwanego dalej „Wykonawcą”, w ramach inwestycji p.n. „Digitalizacja sieci ciepłowniczej należącej do Elektrociepłowni Ciechanów Sp. z o.o.”
 - Zadanie 1. Modernizacja poprzez montaż urządzeń i opomiarowanie węzłów cieplnych należących do Elektrociepłowni Ciechanów Sp. z o.o.
 - Zadanie 2. Modernizacja poprzez montaż przepustnic z napędami elektrycznymi i opomiarowanie komór ciepłowniczych należących do Elektrociepłowni Ciechanów Sp. z o.o.
 - Zadanie 3. Budowa odcinka sieci światłowodowej pomiędzy komorami ciepłowniczymi K5-K13/4 oraz przyłącza światłowodowego między komorą ciepłowniczą NKS1 a Centralną Ciepłownią.

Przedmiot zamówienia dotyczy pełnienia funkcji wielobranżowego nadzoru inwestorskiego w imieniu zamawiającego dla całego zadania.

4.2. Ogólny opis zadań dla wykonawcy zamówienia:

- 4.2.1. nadzór techniczny i prawny na budowie;
- 4.2.2. kontrola i weryfikacja dokumentacji oraz robót budowlanych;
- 4.2.3. kontrola rozliczeń budowy;
- 4.2.4. podejmowania działań ekonomiczno – organizacyjnych oraz decyzji technicznych, związanych z realizacją zamówienia;
- 4.2.5. wsparcie i doradztwo przy opracowaniu projektów wykonawczych dla w/w zadań

4.3. Szczegółowy opis zadań dla Wykonawcy zamówienia:

- 4.3.1. Zakres usługi obejmuje czynności wynikające z obowiązków Inspektora i jego uprawnień, o których mowa w art. 25, 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 r., poz. 1202, t.j.). Nadzór ma charakter wielobranżowy tj:
 - 4.3.1.1. konstrukcyjno – budowlany;
 - 4.3.1.2. instalacyjno-inżynierskiej w zakresie sieci i instalacji sanitarnych
 - 4.3.1.3. instalacyjny w zakresie sieci, instalacji i urządzeń, elektrycznych i AKPiA oraz elektroenergetycznych;
- Do obowiązków Wykonawcy, należeć będzie współpraca z Zamawiającym, Wykonawcą robót budowlanych oraz projektantem pełniącym nadzór autorski. Koordynator nadzoru sprawuje kontrolę nad pozostałymi inspektorami. Każdy wniosek Inspektora Nadzoru lub Wykonawcy

robót budowlanych dotyczący zmian w stosunku do rozwiązań opisanych w Projektach Budowlanych i Wykonawczych oraz dokumentacji technicznej, która jest w trakcie opracowywania, musi być zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca będzie dokumentował wykonane roboty budowlane w postaci notatek, dokumentacji fotograficznej, protokołów itp.

4.3.2. W ramach zamówienia do podstawowych obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- 4.3.2.1. protokolarne przekazanie wykonawcy robót budowlanych terenu budowy,
- 4.3.2.2. reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi normami i przepisami, w tym przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej. W tym zakresie Wykonawca ma prawo wydawać wiążące polecenia co do usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 4.3.2.3. uczestniczenie we wszystkich czynnościach, do dokonania których zobowiązany jest Zamawiający, a dotyczących robót budowlanych realizowanych przez wykonawcę robót budowlanych w okresie obowiązywania umowy, w tym prowadzenie porad technicznych w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, odbiorowych, problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron,
- 4.3.2.4. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zamiarze zawarcia lub zawarciu przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą,
- 4.3.2.5. współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i wykonawcą robót budowlanych w zakresie realizowanych robót budowlanych, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów,
- 4.3.2.6. pisemne informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w ich realizacji – według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu, a także na każde wezwanie Zamawiającego,
- 4.3.2.7. weryfikacja wniosków materiałowych Wykonawcy dotyczących materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę do wbudowania pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych bądź niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, a następnie kierowanie wniosków materiałowych do ostatecznej akceptacji Zamawiającego,
- 4.3.2.8. weryfikacja dokumentów dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych związanych z odbiorami robót budowlanych (odbiorom robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorem częściowym i odbiorem końcowym), w tym m. in. atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp., sprawdzania protokołów oraz kontrola materiałów i urządzeń przed ich wbudowaniem,
- 4.3.2.9. sprawdzanie jakości wykonanych robót budowlanych i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 4.3.2.10. nadzór nad terminowością realizacji robót budowlanych, w szczególności w zakresie dotrzymania terminu ich zakończenia,
- 4.3.2.11. dokonywanie odbiorów robót budowlanych (odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, odbioru częściowego i odbioru końcowego) potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami

- technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz udział w przekazaniu obiektu budowlanego do użytkowania,
- 4.3.2.12. uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych,
 - 4.3.2.13. dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu – w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę robót budowlanych,
 - 4.3.2.14. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usunięcia wad,
 - 4.3.2.15. nadzór nad należyтым uporządkowaniem terenu budowy przez wykonawcę robót budowlanych,
 - 4.3.2.16. sporządzanie protokołów konieczności – jeżeli wystąpi taka potrzeba,
 - 4.3.2.17. kompletowanie i kontrola wszelkich dokumentów wymaganych od wykonawcy robót budowlanych, niezbędnych do odbioru,
 - 4.3.2.18. nadzorowanie przestrzegania przez wykonawców robót budowlanych zasad bhp i p.poż.,
 - 4.3.2.19. zawiadomienie odpowiednich organów o wypadkach naruszenia prawa budowlanego stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy,
 - 4.3.2.20. żądanie usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez wykonawcę robót budowlanych, które utrudniają realizację inwestycji lub powodują jakiegokolwiek zagrożenie w trakcie realizacji inwestycji,
 - 4.3.2.21. zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na budowę,
 - 4.3.2.22. bycie w pełni dyspozycyjnym wobec wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego – niezwłoczne stawianie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne lub inne Zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych (czas reakcji zgodnie ze złożoną ofertą),
 - 4.3.2.23. udzielanie wszelkich niezbędnych odpowiedzi, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, w trakcie realizacji robót budowlanych, pisemne zgłaszanie Zamawiającemu informacji dotyczących ewentualnych zakłóceń związanych z realizacją prac, w tym również informacji o wszelkich opóźnieniach w realizacji robót budowlanych z określeniem przyczyn,
 - 4.3.2.24. sprawdzanie dokumentacji powykonawczej oraz wszystkich dokumentów dostarczonych przez wykonawcę robót budowlanych pod względem ich kompletności, treści merytorycznej,
 - 4.3.2.25. zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności określonych w umowie, zapewnienie uprawnionego zastępstwa,
 - 4.3.2.26. występowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego - na podstawie udzielonego pełnomocnictwa - do właściwych organów o wydanie wymaganych przepisami decyzji lub opinii,
 - 4.3.2.27. weryfikacja i odbiór sporządzonej przez Projektanta dokumentacji technicznej,
 - 4.3.2.28. nadzorowania przebiegu realizacji Projektu Inwestycyjnego, koordynacji działań wykonawców i dostawców oraz podejmowanie działań dyscyplinująco - korygujących, szczególnie w zakresie:
 - 4.3.2.28.1. nadzoru nad dotrzymywaniem zgodności postępu robót z przyjętymi harmonogramami;
 - 4.3.2.28.2. sprawdzania i raportowania Zamawiającemu postępu rzeczowo - finansowego robót;
 - 4.3.2.28.3. przestrzegania na budowie właściwych przepisów prawno-porządkowych oraz decyzji i zaleceń;
 - 4.3.2.28.4. sprawdzania i opiniowania protokołów odbioru częściowego oraz robót zanikających lub ulegających zakryciu;
 - 4.3.2.28.5. weryfikacji i rekomendowania do zapłaty faktur VAT wykonawców i dostawców z załączonymi dokumentami odbiorowymi za prace projektowe, wykonane roboty, dostawy i usługi;

- 4.3.2.28.6. opiniowania wszelkich rozwiązań technicznych, technologicznych i kosztorysowych proponowanych przez wykonawcę, projektanta lub inspektorów nadzoru w trakcie realizacji budowy, wymagających decyzji Zamawiającego;
- 4.3.2.28.7. podejmowania niezbędnych czynności gwarantujących stosowanie opracowanych procedur oraz monitorowanie działań Wykonawcy robót budowlanych i podwykonawców w zakresie zapewnienia najwyższej jakości wykonanych robót i świadczonych usług.
- 4.3.2.29. Przeprowadzanie przeglądów w okresie rękojmi, gwarancji i nadzoru inwestorskiego we wszystkich wymaganych branżach i dokonywanie odbioru robót budowlanych związanych z usunięciem wad lub usterek we wszystkich branżach, egzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie, sporządzania protokołów przeglądów i protokołów odbioru robót z usunięcia wad lub usterek, a także szacowanie wartości robót koniecznych do wykonania w celu usunięcia wad lub usterek w przypadku odmowy ich usunięcia przez wykonawcę robót budowlanych w okresie gwarancji lub rękojmi.
- 4.3.3. Wykonawca zobowiązany jest nadto:
 - 4.3.3.1. w przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego albo przez wykonawcę robót budowlanych od Umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych a także w przypadku wystąpienia sporu pomiędzy stronami ww. umowy, do sporządzenia inwentaryzacji i sporządzenia kosztorysu robót, wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych, wraz ze wskazaniem zastrzeżeń do prawidłowości ich wykonania oraz zaleceniami co do zabezpieczenia robót i dalszego ich kontynuowania;
 - 4.3.3.2. w przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez wykonawcę robót budowlanych albo przez podwykonawcę robót budowlanych lub dalszego podwykonawcę robót budowlanych od umowy o podwykonawstwo, a także w przypadku wystąpienia sporu pomiędzy stronami umowy o podwykonawstwo, jest zobowiązany do rozliczenia robót wykonanych przez danego podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę), sprawdzenia i zatwierdzenia inwentaryzacji przedstawionej przez Wykonawcę robót budowlanych, wraz ze wskazaniem zastrzeżeń do prawidłowości wykonania tych Robót oraz zaleceniami co do zabezpieczenia Robót i dalszego ich kontynuowania;

4.4. Zdolności techniczne i zawodowe, niezbędne do wykonania zamówienia:

- 4.4.1. Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej powinien posiadać:
 - 4.4.1.1. Uprawnienia zawodowe do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej;
 - 4.4.1.2. Ogólne doświadczenie zawodowe: co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, liczone od dnia uzyskania uprawnień, w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
- 4.4.2. Inspektor nadzoru branży elektrycznej i AKPiA powinien posiadać:
 - 4.4.2.1. Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - 4.4.2.2. Ogólne doświadczenie zawodowe: co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, liczone od dnia uzyskania uprawnień, w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub robót w branży elektrycznej lub elektroenergetycznej.
- 4.4.3. Inspektor nadzoru branży sanitarnej powinien posiadać:
 - 4.4.3.1. Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci i instalacji sanitarnych
 - 4.4.3.2. Ogólne doświadczenie zawodowe: co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, liczone od dnia uzyskania uprawnień, w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy lub robót w branży sanitarnej

5. Rodzaj zamówienia: Usługa

Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71520000-9 – usługi nadzoru budowlanego

71540000-5 – usługi zarządzania budową

71530000-2 – doradcze usługi budowlane

71541000-2 – usługi zarządzania projektem budowlanym

71241000-9 – studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

71320000-7 - usługi inżynierskie w zakresie projektowania

6. Terminy wykonania zamówienia:

6.1. Termin realizacji całości zamówienia do **31.12.2029r.**

Zadanie 1 do 30.09.2029r. (95%)

Zadanie 2 do 30.09.2026r. (95%)

Zadanie 3 do 30.09.2026r. (95%)

6.2. **W przypadku, gdy roboty budowlane będą się przedłużać, termin realizacji zadań może zostać przesunięty do czasu zakończenia i odbioru robót budowlanych, bez dodatkowego wynagrodzenia.**

7. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

7.1. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,

7.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,

7.3. Podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązane przyjąć formę prawną konsorcjum lub inną równoważną formę prawną. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów oraz zasady odpowiedzialności wobec Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia, natomiast wraz ze złożoną ofertą składają wstępną umowę konsorcjum lub inny dokument regulujący ich współpracę,

7.4. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie,

7.5. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od Wykonawców oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia

8.1. Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i zawodowe w sytuacji gdy udokumentuje nadzorowania przynajmniej dwóch robót w których nadzorowaniu oferent brał udział (tj: branży konstrukcyjno - budowlanej, sanitarnej i elektrycznej). Minimalna wartość nadzorowanych inwestycji 5 000 000,00 zł netto łącznie. Załącznik Nr 1B do Formularza ofertowego – Wykaz wykonanych prac.

- 8.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadać polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę min. 150.000,00 PLN,
- 8.3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie zobowiązany jest dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca składa następujące dokumenty:

- 9.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SWZ**,
- 9.2. sporządzony zgodnie z **Załącznikiem Nr 1C do Formularza ofertowego - wykaz osób** proponowanych do udziału w tym zamówieniu. Do załącznika należy dołączyć oświadczenia tych osób o posiadaniu stosownych uprawnień budowlanych i spełnieniu innych stosownych wymagań niezbędnych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- 9.3. sporządzony zgodnie z **Załącznikiem Nr 1B do Formularza ofertowego - wykaz wykonanych prac** o podobnym charakterze zrealizowanych lub realizowanych, informacji na temat Zamawiających, z którymi można się będzie skontaktować w celu uzyskania dalszych szczegółów na ten temat. Do załącznika należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie (np. referencje, itp.)
- 9.4. wstępna umowa konsorcjum / inny dokument regulujący współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 9.5. odpis z KRS lub z CEiDG;
- 9.6. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego;
- 9.7. zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;

10. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie zobowiązany jest dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu z postępowania

- 10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - a) który został prawomocnie skazany za przestępstwa karne, przestępstwo o charakterze terrorystycznym lub przestępstwo skarbowe, określone w art. 108 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp,
 - b) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - c) wobec którego orzeczono wyrokiem lub tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 10.2. Przesłankami fakultatywnego wykluczenia Wykonawcy z postępowania mogą być:
 - a) otwarcie likwidacji lub ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - b) nie wykonanie lub nienależyte wykonanie wcześniejszego zamówienia na rzecz Zamawiającego,
 - c) wprowadzenie zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji lub zatajenie informacji, mających wpływ na ocenę spełniania warunków udziału lub braku podstaw wykluczenia.
- 10.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, Wykonawca winien złożyć:
 - 10.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (o treści odpowiadającej **Załącznikowi Nr 3 do SWZ**),
 - 10.3.2. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o pkt. 11.1.a), aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 10.3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 10.3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 10.3.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w pkt. 11.1.a) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy wszystkich członków zarządu oraz wszystkich prokurentów),
- 10.4. W przypadku składania ofert przez podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie, 11.3. muszą być złożone przez każdego wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia Wykonawcę.
- 10.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 11.3. składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 10.5.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 10.5.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 10.5.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 11.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 10.7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 11. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian przez Zamawiającego, informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 11.1. Wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim, adres do korespondencji - przetargi@elektrocieplowniaciechanow.pl
- 11.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęła do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (**w nie przekraczalnym terminie do dnia 03.03.2025r. włącznie**).
- 11.3. Zamawiający zamieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej www.elektrocieplowniaciechanow.pl bez ujawniania źródła zapytania.
- 11.4. Przed ostatecznym terminem składania ofert, Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zmodyfikować SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ i zamieści na własnej stronie internetowej.
- 11.5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym doręczono SWZ.
- 11.6. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi@elektrocieplowniaciechanow.pl
- 11.7. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości, dotyczących treści SWZ. Informacje o terminie zebrania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
- 11.8. Każda wprowadzona modyfikacja staje się częścią SWZ.
- 12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**
Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktu w sprawie przetargu i udzielania wszelkich informacji:
Łukasz Kielkiewicz - Koordynator projektu - tel. 507 658 102,
e-mail: l.kielkiewicz@elektrocieplowniaciechanow.pl
Grzegorz Dąbrowski – Sekretarz Komisji Przetargowej - tel. 697 661 556,
e-mail : g.dabrowski@elektrocieplowniaciechanow.pl
- 13. Wymagania dotyczące wadium**
13.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 14. Termin związania ofertą**
14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni kalendarzowych
14.2. Bieg terminu związania ofertą, rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
14.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu związania ofertą.
- 15. Opis przygotowania ofert**
15.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Ofertę kompletną Wykonawca sporządza i przesyła, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
Podpisane pliki należy umieścić w jednym wspólnym katalogu, a katalog skompresowany (metod kompresji: „Normalna”) i obarczony hasłem w programie

WinRAR w formacie „ZIP” wysłać na adres mail: przetargi@elektrocieplowniaciechanow.pl

Program kompresujący „WinRAR” w przypadku braku instalacji u Wykonawcy znajduje się do pobrania na stronie internetowej <https://www.winrar.pl/winrar/pobierz>

- 15.3. Instrukcja przygotowania pliku oferty opisana szczegółowo w Załączniku Nr 7 do SWZ.**
- 15.4. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz ofertowy, o treści odpowiadającej **Załącznikowi Nr 1 do SWZ wraz z wypełnionymi treścią Załącznikami Nr 1A, 1B oraz 1C do Formularza ofertowego.**
- 15.5. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.
- 15.6. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w SWZ i załącznikach.
- 15.7. Oferta powinna być złożona w takiej formie, która uniemożliwi jej zdekompletowanie.
- 15.8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 15.9. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę.
- 15.10. Strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane.
- 15.11. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
- 15.12. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru oraz dołączone do oferty (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 15.13. Wszystkie dokumenty, zaświadczenia i oświadczenia muszą zostać dostarczone w formie oryginałów lub czytelnych kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem”) przez Wykonawcę. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 15.14. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy umieścić wewnątrz oferty w oddzielnej kopercie opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.
- 15.15. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SWZ.

- 15.16. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SWZ.
- 15.17. Oferty muszą zostać złożone w terminie do dnia **21 marca 2025 roku do godz. 09:00.**
- 15.18. Za termin złożenia oferty, jak i termin przekazania również innych wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjęty zostaje termin ich wpłynięcia do Zamawiającego.
- 15.19. „Zmiana” albo „Wycofanie oferty” może być dokonane przez Wykonawcę w takim samym trybie jak składanie oferty. Powyższe działania będą skuteczne o ile dokonane zostaną przed upływem terminu składania ofert.
- 15.20. Skuteczna może być tylko „Zmiana” lub „Wycofanie ofert” dokonane tylko przed upływem terminu składania ofert.
- 15.21. Otwarcie ofert bez udziału Oferentów nastąpi w siedzibie Elektrociepłowni Ciechanów Sp. z o.o.; ul. Tysiąclecia 18, 06-400 Ciechanów w dniu **21 marca 2025 roku o godz. 12:00.**
- 15.22. Przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 15.23. Zamawiający sporządzi protokół postępowania. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny.
- 15.24. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśniania, opinie biegłych, oświadczenia, oceny, porównywania ofert, informacje składane przez Wykonawcę itp. dokumenty stanowiące załączniki do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.
- 15.25. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.
- 15.26. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 15.27. Wezwanie do wyjaśnień oraz odpowiedzi będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

16. Sposób obliczania ceny

- 16.1. Zamawiający zawrze z jednym Wykonawcą umowę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
- 16.2. Na wykonanie zamówienia Wykonawca w przedstawionej ofercie określi cenę ofertową. Cena ofertowa winna zostać podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej,
- 16.3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
- 16.4. Cena oferty stanowić będzie ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 16.5. W ofercie należy podać wartość ceny ofertowej netto i brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia usług, Wykonawca w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zgodnie z obowiązującymi przepisami naliczyć jako VAT należny.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i ich waga.

17.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom specyfikacji przetargowej.

17.2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria, i ich znaczenie:

CENA OFERTY 100%

- cena ofertowa inwestycji brutto (z VAT) maksymalnie 100 punktów

17.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży kompletną ofertę, spełni wymagania Zamawiającego określone w SWZ i uzyska najwyższą ilość punktów.

18. Oferty częściowe

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

19. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

21. Oferty wariantowe

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

22. Informacje dotyczące walut obcych

22.1. Cena ofertowa realizacji inwestycji winna zostać podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

22.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

23. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

24. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

24.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

24.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

25.1. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego tj. wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

25.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

25.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 25.1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 25.1.4. terminie, po którego upływie może zostać zawarta umowa w sprawie zamówienia.

Informacja określona w punkcie 25.1.1., zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

- 25.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży kompletną ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ i którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej zgodnej z przyjętymi kryteriami ocenie punktowej. Warunki umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 4 do SWZ**.
- 25.3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 25.3.1. w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), umowę regulującą konsorcjum lub inny dokument regulujący ich współpracę,
- 25.4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 25.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich tożsamość i umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 25.6. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 25.7. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 25.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ponownego przeprowadzania czynności badania i oceny tych ofert.
- 25.9. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o:
 - 25.9.1. zmianie siedziby firmy,
 - 25.9.2. zmianie nazwy firmy,
 - 25.9.3. ogłoszeniu upadłości,
 - 25.9.4. otwarciu likwidacji firmy,
 - 25.9.5. zawieszeniu działalności,
 - 25.9.6. zmianie osób reprezentujących.

26. Projekt umowy

- 26.1. Projekt umowy - **Załącznik Nr 4 do SWZ**.
- 26.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu ofert, w przypadku gdy:
 - 26.2.1. zmienione warunki nie mają wpływu na krąg wykonawców biorących udział w postępowaniu i na treść złożonych ofert,
 - 26.2.2. zmiana nie narusza równowagi ekonomicznej umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
 - 26.2.3. zmiana nie rozszerza i nie zmniejsza w sposób znaczny zakresu świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy,

26.2.4. zmiana polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, jeżeli zamawiający wyraził na to zgodę,

26.2.5. łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

26.3. Zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

26.4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od otrzymania wiadomości o tych okolicznościach.

27. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

27.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,

27.2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

27.3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

27.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty tj. łączna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia przewyższa kwotę, którą Zamawiający zabudżetował na sfinansowanie całości zamówienia.

27.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn (zgodnie z §24 ust. 2 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych obowiązującego w Elektrociepłowni Ciechanów Sp. z o.o., wprowadzonego Zarządzeniem Prezesa Zarządu Nr 2/2022 z dnia 19 stycznia 2022 r.)

28. Odrzucenie oferty

28.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

28.1.1. jest niezgodna z ustawą,

28.1.2. jej treść nie odpowiada treści SWZ,

28.1.3. jest niekompletna,

28.1.4. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

28.1.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

28.1.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,

28.1.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki;

28.1.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

29. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy lub innemu podmiotowi nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie PZP.

30. Postanowienia końcowe

- 30.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
- 30.2. Na podstawie § 27 ust. 4 "Regulaminu udzielania zamówień sektorowych" Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji.
- 30.3. Warunkiem podpisania umowy stanowiącej **Załącznik Nr 4 do SWZ** i realizacji przedmiotu niniejszej Umowy jest uzyskanie bezzwrotnych środków finansowych na realizację powyższego przedsięwzięcia w formie dotacji przyznanej w ramach działania Programu „Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności, Działanie 3.12 B2.2.2. Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne.”

W terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o uzyskaniu finansowania lub wsparcia bądź o nieuzyskaniu finansowania lub wsparcia, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

31. Załączniki do SWZ:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 1A do Formularza ofertowego – HRF

Załącznik Nr 1B do Formularza ofertowego – Wykaz wykonanych prac.

Załącznik Nr 1C do Formularza ofertowego – Wykaz osób.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Załącznik Nr 4 – Wzór umowy.

Załącznik Nr 5 – Klauzula art 13 RODO.

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie - Sankcje Rosja.

Załącznik Nr 7 – Instrukcja przygotowania pliku oferty.

Załącznik Nr 8 – Instrukcja otwierania załączników do postępowań.