

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej SWZ**

na wykonanie zadania pod nazwą:

„Sprzedaż i dostawa ładowarki teleskopowej”

Identyfikator postępowania to ( Nr sprawy): **18/2023**

Ciechanów, dnia 20.09.2023r.

Zatwierdził:

Prokurent Spółki

Prezes Zarządu



Telefon [23] 672-33-58, Fax [23] 672-21-60  
e-mail: [pec@pecciechanow.pl](mailto:pec@pecciechanow.pl), [biuro@pecciechanow.pl](mailto:biuro@pecciechanow.pl)  
[www.pecciechanow.pl](http://www.pecciechanow.pl)

Oznaczenie Sądu: Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
Nr KRS 0000134317, Kapitał zakładowy: 10 808 820,00 zł



## 1. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Ciechanowie Sp. z o.o.

ul. Tysiąclecia 18

06 – 400 Ciechanów

tel. 23 672 33 58

e-mail: pec@pecciechanow.pl

Wpisane do KRS Nr 0000134317 – Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieście w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Przedsiębiorców;

Kapitał zakładowy 10 808 820,00 zł.

NIP 566 – 000 – 52 – 65

REGON 130 116 147

### UWAGA !

W przedmiotowym postępowaniu Oferta, wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia, muszą być sporządzane pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [przetargi@pecciechanow.pl](mailto:przetargi@pecciechanow.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

### Przetarg nieograniczony.

Wartość szacunkowa zamówienia - poniżej kwoty określonej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień sektorowych” obowiązującym w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Ciechanowie spółka z o.o., a w postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

## 3. Informacje ogólne

Przetarg zostanie przeprowadzony następująco:

### 3.1. W pierwszym etapie nastąpi ocena formalnoprawna:

3.1.1. oferenci złożą wszystkie określone w niniejszej SWZ dokumenty oraz ofertę cenową,

3.1.2. zamawiający dokona otwarcia ofert z udziałem lub bez oferentów,

3.1.3. oferty zostaną szczegółowo sprawdzone na okoliczność zgodności z warunkami udziału w przetargu. W przypadku konieczności złożenia dodatkowych wyjaśnień w tym zakresie, oferenci zostaną poproszeni o złożenie wyjaśnień i uzupełnienie ofert,

3.1.4. oferty zgodne z warunkami udziału w przetargu zostaną zakwalifikowane do II etapu postępowania,

3.1.5. oferenci niespełniający warunków formalno-prawnych zostaną powiadomieni o wykluczeniu z postępowania.

### 3.2. W drugim etapie ocena wg kryteriów:

3.2.1. o wyborze najkorzystniejszej oferty wg przyjętych kryteriów, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli kompletne oferty,

3.2.2. o miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę,

3.2.3. warunki umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 5 do SWZ**.

3.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych.

### 3.4. Informacje uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje:

- 3.4.1. zawarcia umowy ramowej,
- 3.4.2. aukcji elektronicznej.

### 4. Opis przedmiotu zamówienia:

Sprzedaż na rzecz Zamawiającego i wydanie w siedzibie zamawiającego nowej ładowarki teleskopowej, w pełni sprawnej, wyprodukowanej nie później niż w 2022 r. Maszyna musi posiadać deklarację zgodności CE ładowarki teleskopowej, z pełną dokumentacją do uzyskania rejestracji w UDT lub z ważnym badaniem UDT.

1. Przedmiot zamówienia szczegółowo określają załączniki do SWZ:

**Załącznik Nr 5 (Projekt umowy) oraz Załącznik Nr 6 (Opis przedmiotu zamówienia)**

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34144710-8: Ładowarki jezdne.

**Rodzaj zamówienia: Dostawa**

### 5. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od Wykonawców oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

### 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie zobowiązany jest dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 6.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SWZ**,
- 6.2. odpis z KRS lub z CEiDG;
- 6.3. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego;
- 6.4. zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;

### 7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie zobowiązany jest dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu z postępowania

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- a) który został prawomocnie skazany za przestępstwa karne, przestępstwo o charakterze terrorystycznym lub przestępstwo skarbowe, określone w art. 108 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp,
- b) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- c) wobec którego orzeczono wyrokiem lub tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

7.2. Przesłankami fakultatywnego wykluczenia Wykonawcy z postępowania mogą być:

- a) otwarcie likwidacji lub ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
- b) nie wykonanie lub nienależyte wykonanie wcześniejszego zamówienia na rzecz Zamawiającego,

- c) wprowadzenie Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji lub zatajenie informacji, mających wpływ na ocenę spełniania warunków udziału lub braku podstaw wykluczenia.
- 7.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, Wykonawca winien złożyć:
- 7.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (o treści odpowiadającej **Załącznikowi Nr 3 do SWZ**),
  - 7.3.2. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 7.3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 7.3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 7.3.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy wszystkich członków zarządu oraz wszystkich prokurentów),
- 7.4. W przypadku składania ofert przez podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenia i dokumenty muszą być złożone przez każdego wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia Wykonawcę.
- 7.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 7.5.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 7.5.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 7.5.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego

siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## 8. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian przez Zamawiającego, informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 8.1. Wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim, adres do korespondencji - [przetargi@pecciechanow.pl](mailto:przetargi@pecciechanow.pl)
- 8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęła do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.3. Zamawiający zamieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej [www.pecciechanow.pl](http://www.pecciechanow.pl), bez ujawniania źródła zapytania.
- 8.4. Przed ostatecznym terminem składania ofert, Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zmodyfikować SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ i zamieści na własnej stronie internetowej.
- 8.5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którym doręczono SWZ.
- 8.6. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [przetargi@pecciechanow.pl](mailto:przetargi@pecciechanow.pl)
- 8.7. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości, dotyczących treści SWZ. Informacje o terminie zebrania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
- 8.8. Każda wprowadzona modyfikacja staje się częścią SWZ.

## 9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktu w sprawie przetargu i udzielania wszelkich informacji:

Stefan Leśniewski - tel. 601 518 663, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>

e-mail: [s.lesniewski@pecciechanow.pl](mailto:s.lesniewski@pecciechanow.pl)

Grzegorz Dąbrowski - tel. 697 661 556, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>

e-mail : [g.dabrowski@pecciechanow.pl](mailto:g.dabrowski@pecciechanow.pl)

## 10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 11. Termin związania ofertą

- 11.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni kalendarzowych
- 11.2. Bieg terminu związania ofertą, rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu związania ofertą

## 12. Opis sposobu przygotowania ofert

12.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.2. **Warunki udziału w postępowaniu.**

12.2.1. Spełnianie wymogów określonych w **Załącznikach Nr 2 i 3 do SWZ**;

Warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w SWZ.

- 12.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.4. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz ofertowy, o treści odpowiadającej **Załącznikowi Nr 1 do SWZ**.
- 12.5. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.
- 12.6. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w SWZ i załącznikach.
- 12.7. Oferta powinna być złożona w takiej formie, która uniemożliwi jej zdekompletowanie.
- 12.8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 12.9. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę.
- 12.10. Strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane.
- 12.11. Strony oferty wraz z załącznikami winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i ostemplowane pieczęcią imienną.
- 12.12. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
- 12.13. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru oraz dołączone do oferty (w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 12.14. Wszystkie dokumenty, zaświadczenia i oświadczenia muszą zostać dostarczone w formie oryginałów lub czytelnych kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem”) przez Wykonawcę. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 12.15. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane te należy opisać: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.
- 12.16. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SWZ.
- 12.17. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SWZ.
- 12.18. Oferty muszą zostać złożone w terminie do dnia **17 października 2023 roku do godz. 09:00**
- 12.19. Za termin złożenia oferty, jak i termin przekazania również innych wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjęty zostaje termin ich wpłynięcia do Zamawiającego.
- 12.20. „Zmiana” albo „Wycofanie oferty” może być dokonane przez Wykonawcę w takim samym trybie jak składanie oferty. Powyższe działania będą skuteczne o ile dokonane zostaną przed

upływem terminu składania ofert.

- 12.21. Skuteczna może być tylko „Zmiana” lub ”Wycofanie ofert” dokonane tylko przed upływem terminu składania ofert.
- 12.22. Otwarcie ofert bez udziału Oferentów nastąpi w siedzibie Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.; ul. Tysiąclecia 18, 06-400 Ciechanów w dniu **17 października 2023 roku o godz. 12:00**
- 12.23. Przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 12.24. Zamawiający sporządzi protokół postępowania. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny.
- 12.25. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśniania, opinie biegłych, oświadczenia,
- 12.26. oceny, porównywania ofert, informacje składane przez Wykonawcę itp. dokumenty stanowiące załączniki do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.
- 12.27. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.
- 12.28. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 12.29. Wezwanie do wyjaśnień oraz odpowiedzi będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

### 13. Sposób obliczania ceny

- 13.1. Zamawiający zawrze z jednym Wykonawcą umowę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Na wykonanie zamówienia Wykonawca w przedstawionej ofercie określi cenę ofertową. Cena ofertowa winna zostać podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej,
- 13.3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
- 13.4. Cena oferty stanowić będzie ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 13.5. W ofercie należy podać wartość ceny ofertowej netto i brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia usług, Wykonawca w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zgodnie z obowiązującymi przepisami naliczyć jako VAT należny.

### 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i ich waga.

- 14.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom specyfikacji przetargowej.
- 14.2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o kryteria, i ich znaczenie.
- 14.3. Przy ocenie Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:
  - Cena – 100 %

Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100.

Liczba punktów przyznana zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty}} \times 100$$

14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży kompletną ofertę, spełni wymagania Zamawiającego określone w SWZ i uzyska najwyższą ilość punktów.

#### 15. Oferty wariantowe lub częściowe

Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej lub częściowej:

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### 16. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

#### 17. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

#### 18. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Nie dłużej niż w ciągu 30 dni (kalendarzowych), licząc od dnia następnego po zawarciu umowy.

#### 19. Informacje dotyczące walut obcych

19.1. Cena ofertowa realizacji inwestycji winna zostać podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

19.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

#### 20. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### 21. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

21.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

21.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### 22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

22.1. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego tj. wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

22.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

22.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

22.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

22.1.4. terminie, po którego upływie może zostać zawarta umowa w sprawie zamówienia.

**Informacja określona w punkcie 22.1.1., zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.**

22.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży kompletną ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ i którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej zgodnej z przyjętymi kryteriami ocenie punktowej. Warunki umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 5 do SWZ**.

22.3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

22.3.1. w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja),



- umowę regulującą konsorcjum lub inny dokument regulujący ich współpracę,
- 22.4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
  - 22.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich tożsamość i umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  - 22.6. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty.
  - 22.7. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
  - 22.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ponownego przeprowadzania czynności badania i oceny tych ofert.
- 23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
- 23.1. Zamawiający rezygnuje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 24. Projekt umowy**
- 24.1. Projekt umowy - **Załącznik Nr 5 do SWZ.**
  - 24.2. Zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
  - 24.3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od otrzymania wiadomości o tych okolicznościach.
- 25. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które Wykonawca zamieści w umowie.**
- 25.1. Forma i termin zapłaty: przelew w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury za dany miesiąc.
  - 25.2. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SWZ.
  - 25.3. Zamawiający zaproponuje projekt umowy (**Załącznik Nr 5 do SWZ**).
- 26. Unieważnienie postępowania**
- Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 26.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
  - 26.2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 26.3. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.
  - 26.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty tj. łączna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia przewyższa kwotę, którą Zamawiający zabudżetował na sfinansowanie całości zamówienia.
  - 26.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn (zgodnie z §24 ust. 2 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych obowiązującego w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Ciechanowie Sp. z o.o., wprowadzonego Zarządzeniem Prezesa Zarządu Nr 2/2021 z dnia 14 kwietnia 2021 r.)
- 27. Odrzucenie oferty**
- 27.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
    - 27.1.1. jest niezgodna z ustawą,

- 27.1.2. jej treść nie odpowiada treści SWZ,
- 27.1.3. jest niekompletna,
- 27.1.4. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 27.1.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 27.1.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 27.1.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki;
- 27.1.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## 28. Wykluczenie Wykonawcy

28.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę (zgodnie z §10 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych obowiązującego w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Ciechanowie Sp. z o.o., wprowadzonego Zarządzeniem Prezesa Zarządu Nr 2/2021 z dnia 14 kwietnia 2021 r.)

ust. 2 „Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę z postępowania również na podstawie innych przesłanek, o ile taką możliwość przewidział w dokumentacji przetargowej danego postępowania.” ust. 3 „Przesłankami fakultatywnego wykluczenia Wykonawcy z postępowania mogą być:

pkt. b) nie wykonanie lub nienależyte wykonanie wcześniejszego zamówienia na rzecz Zamawiającego,”

## 29. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy lub innemu podmiotowi nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie PZP.

## 30. Postanowienia końcowe

30.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

30.2. Na podstawie § 27 ust. 4 “Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych” Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji cenowych ofert.

**ZAMAWIAJĄCY WYRAŻA ZGODĘ NA PRZEDŁOŻENIE PRZEZ WYKONAWCĘ  
DODATKOWEJ OFERTY FINANSOWANIA ZAKUPU, PRZY CZYM ZASTRZEGA, ŻE  
POWYŻSZE NIE BĘDZIE MIAŁO WPLYWU NA OCENĘ PRZEDMIOTOWEGO  
POSTĘPOWANIA.**

## 31. Załączniki do SWZ:

- Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków do udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 4 – Klauzula RODO
- Załącznik Nr 5 – Wzór umowy
- Załącznik Nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 7 – Oświadczenie dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

